



**PRÉFET
DES BOUCHES-
DU-RHÔNE**

Liberté
Égalité
Fraternité

**ACADÉMIE
D'AIX-MARSEILLE**



FICHE ACTION

Cité éducative de Miramas

PORTEUR DE L'ACTION :

LES EMOTIONS DE MADELYNE

N° de SIRET :

W 134010699 (RNA)

PERSONNE EN CHARGE DE LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACTION :

Nom :

LETALLEC

Prénom :

Elodie

Fonction :

Sophrologue libérale

Coordonnées (tél., mail) :

elodie.letallec@icloud.com

INTITULÉ DE L'ACTION :

2023 - CE MIR -

**SOPHROLOGIE AU FESTIVAL DE LA PETITE
ENFANCE ET DE LA PARENTALITE**

À QUEL AXE DE LA CITÉ ÉDUCATIVE L'ACTION RÉPOND-ELLE ? (cocher 1 seule case)

Axe 1 Conforter le rôle de l'école

Axe 2 Promouvoir la continuité éducative

Axe 3 Ouvrir le champ des possibles

QUELS SONT LES OBJECTIFS OPÉRATIONNELS DE L'ACTION ?

Objectif opérationnel principal :

Accompagner les parents et leurs enfants dans la gestion des émotions à travers la sophrologie.

Autres objectifs opérationnels :

DESCRIPTION DE L'ACTION (joindre une Note d'opportunité si besoin) :

1 JOURNÉE D'INTERVENTION AU FESTIVAL PETITE ENFANCE le 26/10/2023
COMPRENANT :
ANIMATION D'UN STAND TOUTE LA JOURNÉE
ANIMATION DE 3 ATELIERS DANS LA JOURNÉE

ANIMATION DE 2 ATELIERS DANS LA JOURNÉE

MISE A DISPOSITION DE FOURNITURES POUR L'ANIMATION DES ATELIERS ET DU STAND :
MATERIEL CREATIF (PAPIER, COLLE, FEUTRES, PLASTIFIEUSE, ETC...)

INFORMATIONS SUR LA RÉALISATION DE L'ACTION (données prévisionnelles) :

Toutes les actions inscrites et financées dans le cadre de la Cité éducative sont évaluées.
Les indicateurs suivants figurent dans la Fiche « suivi-bilan » et seront à compléter avec les données réelles à l'issue de l'action.

Le planning de l'action

Date de démarrage prévue :

Date de fin prévue :

Fréquence ou rythme et volume horaire prévus :

Temporalité prévue : Scolaire Hors scolaire
(cocher)

La localisation de l'action (cocher)

Action prévue dans le périmètre de la Cité éducative, préciser :

dans le QPV Nord (La Maille)

dans le QPV Sud (La Carraire)

hors QPV

Action prévue hors de la Cité éducative de Miramas (= hors Miramas)

BÉNÉFICIAIRES DE L'ACTION (données prévisionnelles) :

Total : dont filles : dont garçons :

Effectif par âge

0-3 ans 4-11 ans 12-15 ans

16-25 ans 26 et plus

Effectif par catégorie

Très jeunes enfants non scolarisés enfants et adolescents scolarisés en apprentissage, études supérieures, en formation

parents d'élèves bénévoles professionnels occupant un emploi

<input type="text"/>	personnes à la recherche d'un emploi	<input type="text"/>	personnes en situation de handicap	<input type="text"/>	autres (préciser) _____
----------------------	--------------------------------------	----------------------	------------------------------------	----------------------	-------------------------

Origine géographique

Effectif habitant le QPV de La Maille :	<input type="text" value="200"/>
Effectif habitant le QPV de La Carraire :	<input type="text" value="200"/>
Effectif habitant les autres quartiers de Miramas :	<input type="text" value="200"/>
Effectif habitant hors Miramas :	<input type="text" value="100"/>

L'INFORMATION ET LA COMMUNICATION AUTOUR DE L'ACTION :

Énoncer les outils prévus pour l'information la communication et la mobilisation :
(flyers, affiches, réseaux sociaux, médias locaux...)

Réseaux sociaux et communication du Festival

LA COOPÉRATION AU SERVICE DE L'ACTION :

Action construite avec un ou plusieurs partenaire(s) ? Oui Non

Si oui, nom du / des partenaire(s) :

Centres sociaux	préciser : <i>(cocher)</i>	x	Co-conception		Coréalisation
Mairie de Miramas		x			

LES MOYENS PRÉVUS :

Les moyens humains

Statut des personnes chargées de la réalisation de l'action (cocher) :
 & indiquer le nombre de journées en ETP

<input type="text"/>	salarié(e)	<input type="text"/>	agent de la fonction publique	<input type="text" value="1"/>	prestataire
	<i>Nombre de journées en ETP</i>		<i>Nombre de journées en ETP</i>		<i>Nombre de journées en ETP</i>
<input type="text"/>	bénévole	<input type="text"/>	autre (préciser) : _____		

Nombre de journées en ETP Nombre de journées en ETP

Les moyens financiers

Coût global de l'action :

Aide financière demandée à la Cité éducative :

L'ACTION PROPOSÉE :

(cocher)

<input checked="" type="checkbox"/>	Permettre la réalisation de l'action	<input type="checkbox"/>	Apporter une plus-value au projet initial (formation, nouveaux objectifs opérationnels...)
<input type="checkbox"/>	Étendre l'action à un public plus nombreux	<input type="checkbox"/>	Favoriser la mobilité
<input type="checkbox"/>	Augmenter la fréquence de mise en œuvre		

DATE DE DÉPÔT :