



# FICHES DE POSTES

## EMPLOIS SAISONNIERS

### ETE 2023



## Sommaire

### **ACCUEIL COLLECTIF DES MINEURS – CENTRE AERE**

Directeur(trice) accueil de loisirs .....	Page 3
Animateur(trice) accueil de loisirs .....	Page 4
Surveillant(e) de Baignade .....	Page 4
Factotum .....	Page 5
Gardien(ne) de site .....	Page 5
Agent d’entretien affecté(e) au centre aéré .....	Page 6

### **SERVICE DES SPORTS – PISCINE MUNICIPALE**

Maître nageur sauveteur .....	Page 8
Agent d’entretien affecté(e) à la piscine .....	Page 8
Animateur « Pass’Sports » - Educateur sportif .....	Page 9
Moniteur (trice) diplômé(e) Voile .....	Page 9

### **COMMUNICATION**

Webmaster – Community manager .....	Page 11
-------------------------------------	---------

### **FUNERAIRE**

Agent funéraire .....	Page 12
-----------------------	---------



## **DIRECTION EDUCATION JEUNESSE**

# **ACCUEIL COLLECTIF DES MINEURS**

## **CENTRE AERE**



## POSTE : DIRECTEUR ACM - ACCUEIL DE LOISIRS

### ☞ Activités du poste

#### ❖ Activités principales :

- ☞ Gérer et animer les équipes d'animation
- ☞ Assurer le suivi pédagogique des projets d'animation
- ☞ Assurer le lien avec les parents notamment en cas de problème
- ☞ Mettre en place des projets qui répondent aux besoins physiologiques des enfants, qui visent leur épanouissement et suscitent leur curiosité
- ☞ Développer des relations avec le personnel de restauration pour veiller à l'équilibre des services et pour harmoniser les règles de vie de la pause méridienne
- ☞ Travail en équipe de directeurs pour une meilleure cohérence des différents ACM
- ☞ Vérification et saisie des présences enfants et animateurs
- ☞ Evaluation des animateurs
- ☞ Veiller à l'application des taux d'encadrement dans tous les temps de l'enfant
- ☞ Assurer le suivi pédagogique en lien avec la responsable du service ACM.
- ☞ Mettre en place des ateliers en lien avec le projet pause méridienne
- ☞ Mettre en place des ateliers en lien si possible avec le projet du centre
- ☞ Suivi des dossiers et fiches sanitaires des enfants
- ☞ Assurer les commandes repas et les réservations des sorties et des activités spécifiques

#### ❖ Activités secondaires :

- ☞ Entretien du matériel
- ☞ Notion d'hygiène et de propreté

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

### **Etre titulaire du BAFD, BEATEP ou BPJEPS LTP ou équivalence**

#### ❖ Savoirs (connaissances)

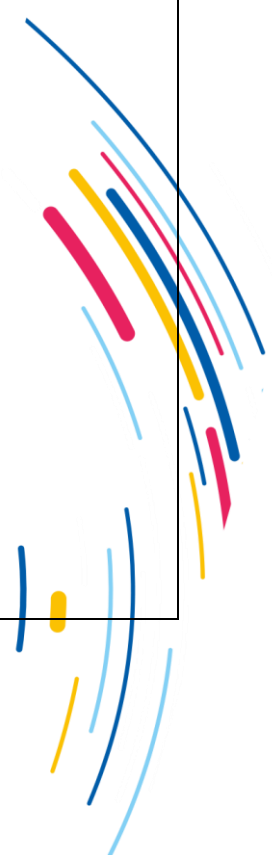
- ☞ cadre réglementaire et des normes en vigueur
- ☞ l'environnement professionnel et des acteurs locaux
- ☞ des publics accueillis

#### ❖ Savoir-faire (utilisation des techniques, outils, procédures ...)

- ☞ Techniques d'animation
- ☞ Techniques d'évaluation
- ☞ Maîtrise de l'outil informatique
- ☞ Capacité d'analyse

#### ❖ Savoir-être (relationnel, qualités)

- ☞ Qualités relationnelles et de discrétion
- ☞ Gestion d'une équipe
- ☞ Gestion des conflits
- ☞ Disponibilité



## POSTE : ANIMATEUR(TRICE) ACCUEIL DE LOISIRS

### ☞ Activités du poste

#### ❖ Activités principales :

- ☞ Animer des ateliers : jeux, activités manuelles et artistiques, bricolage, temps calme, jeux collectifs, ateliers d'expression...
- ☞ Animer des sorties : mer, piscine, balade, visites...en respectant la réglementation
- ☞ Gérer la vie quotidienne des enfants tout au long de la journée et pendant la nuit si camping
- ☞ Veiller à la sécurité physique et affective des enfants

#### ❖ Activités secondaires :

- ☞ Entretien du matériel
- ☞ Notion d'hygiène et de propreté

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

- ☞ Etre responsable
- ☞ Connaître les gestes de premiers secours
- ☞ Etre ponctuel, dynamique, motivé, impliqué et à l'écoute
- ☞ Maîtriser diverses techniques d'activités
- ☞ Sens du travail en équipe
- ☞ Savoir adapter sa tenue en fonction des activités
- ☞ Qualités de discrétion et confidentialité
- ☞ Connaître la réglementation des Accueil Collectifs de Mineurs
- ☞ Disponibilité pour les réunions de préparation et de fonctionnement
- ☞ Mobilité en fonction des besoins au bus et à l'accueil sur site
- ☞ Bonne qualité relationnelle avec les enfants, les parents et l'équipe d'animation

## POSTE : SURVEILLANT(E) DE BAIGNADE

### ☞ Activités du poste

#### ❖ Activités principales :

- ☞ Assurer la sécurité des baignades selon la législation en vigueur
- ☞ Veiller au respect de la réglementation en vigueur concernant la baignade en accueil de loisirs
- ☞ Intervenir sur toutes les tranches d'âge accueillies sur les différents sites d'accueil

#### ❖ Activité secondaire :

- ☞ Participer aux différentes animations de l'accueil de loisirs

### ☞ Compétences nécessaires au poste

- ☞ Titulaire du BNSSA ou du brevet de surveillant de baignade
- ☞ Etre responsable
- ☞ Connaître les gestes de premiers secours
- ☞ Etre ponctuel, dynamique, motivé, impliqué et à l'écoute
- ☞ Maîtriser diverses techniques d'activités
- ☞ Sens du travail en équipe
- ☞ Savoir adapter sa tenue en fonction des activités
- ☞ Qualités de discrétion et confidentialité
- ☞ Connaître la réglementation des Accueil Collectifs de Mineurs
- ☞ Disponibilité pour les réunions de préparation et de fonctionnement
- ☞ Mobilité en fonction des besoins au bus et à l'accueil sur site
- ☞ Bonne qualité relationnelle avec les enfants, les parents et l'équipe d'animation

## POSTE : FACTOTUM

### ☞ Activités du poste :

#### ❖ Activités principales :

- ☞ Nettoyage de la cour du château
- ☞ Livraison des pique-niques sur différents sites
- ☞ Nettoyage du bassin et de la cour du centre maternel
- ☞ Assurer les besoins en matériel (service technique, régie interne) des différents sites

#### ❖ Activité secondaire :

- ☞ Transport de matériel et documents d'un site à un autre

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

- ☞ Etre responsable
- ☞ Titulaire du permis B depuis plus d'un an
- ☞ Aptitude physique
- ☞ Sens du travail en équipe
- ☞ Ponctualité

## POSTE : GARDIEN(NE) DE SITE

### ☞ Activités du poste :

#### ❖ Activités principales :

- ☞ Gérer l'accès des véhicules sur le site de Cabasse
- ☞ Relation avec le public
- ☞ Ouverture et fermeture des barrières

#### ❖ Activité secondaire :

- ☞ Signaler les dégradations des lieux

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

- ☞ Etre responsable
- ☞ Connaître les gestes de premiers secours
- ☞ Etre dynamique, motivé, impliqué et à l'écoute
- ☞ Maîtriser la conduite d'un VTT
- ☞ Ponctualité

## POSTE : AGENT D'ENTRETIEN

### ☞ Activités du poste :

- ☞ Nettoyage des locaux, techniques ou spécialisés
- ☞ Contrôle de l'état de propreté des locaux
- ☞ Servir les enfants pendant le temps repas

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

- ☞ Techniques de maintenance et d'entretien du matériel
- ☞ Savoir manipuler le matériel nécessaire à l'entretien
- ☞ Respecter les consignes d'utilisation (produits et matériel)
- ☞ Règles d'hygiène et de sécurité
- ☞ Qualités relationnelles
- ☞ Sens du travail en équipe
- ☞ Mobilité, lieu de travail décentralisé





# SERVICE DES SPORTS

## PISCINE





## POSTE : MAITRE NAGEUR SAUVETEUR

### ☞ Activités du poste :

- ☞ Assurer la surveillance et la sécurité des différents publics sur les différents bassins du patrimoine nautique
- ☞ Faire respecter la réglementation en vigueur dans l'enceinte du complexe

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

- ☞ Titulaire du B.E.E.S.A.N.
- ☞ Certificat d'aptitude à l'exercice de la profession
- ☞ Attestation de formation PSE1 en cours de validité
- ☞ BPJEPS ANN
- ☞ Bonne qualité relationnelle
- ☞ Rigueur, courtoisie
- ☞ Sens du travail en équipe
- ☞ Ponctuel, disponible, dynamique
- ☞ Connaissance de la réglementation en matière d'hygiène et sécurité dans les piscines
- ☞ Disponibilité : horaires liés à l'accueil du public (week-end, jours fériés, soirée éventuellement jusqu'à 23h)

## POSTE : AGENT D'ENTRETIEN AFFECTE(E) A LA PISCINE

### ☞ Activités du poste :

- ☞ Accueillir le public et gérer les vestiaires individuels (remise et récupération des paniers d'habillement)
- ☞ Accueillir les groupes et gérer les vestiaires collectifs
- ☞ Assurer la propreté du bâtiment composé d'espaces communs, de sanitaires, de divers bureaux, infirmerie, vestiaires individuels, vestiaires collectifs, etc..
- ☞ Assurer la propreté des plages, bassins, pédiluves, tribunes et abords du complexe

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

- ☞ Bonne qualité relationnelle
- ☞ Notion d'hygiène et de propreté
- ☞ Ponctuel, dynamique
- ☞ Respect de la réglementation en vigueur
- ☞ Sens du travail en équipe
- ☞ Disponibilité : horaires liés à l'accueil du public (week-end, jours fériés, soirées éventuellement jusqu'à 23h)

## POSTE : ANIMATEUR(TRICE) PASS'SPORTS EDUCATEUR SPORTIF

### ☞ Activités du poste :

- ☞ Encadrer les activités mises en place par la municipalité pour un public âgé de 7 à 12 ans dans le cadre des vacances sportives

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

- ☞ Encadrer et animer des séances d'activités physiques et sportives auprès d'enfants de 6 à 12 ans.

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

- ☞ Titulaire BE ou BPJEPS
- ☞ Bonne qualité relationnelle
- ☞ Rigueur, courtoisie
- ☞ Sens du travail en équipe
- ☞ Ponctuel, disponible, dynamique
- ☞ Sens des responsabilités

## POSTE : ANIMATEUR(TRICE) DIPLOME(E) DE VOILE

### ☞ Vos missions :

- ☞ Proposer, encadrer et animer des activités extra scolaires durant vacances
- ☞ Assurer la surveillance et la sécurité des biens et des personnes
- ☞ Participer à l'enseignement de la voile et à la mise en place d'animations
- ☞ Vérifier le bon état du matériel
- ☞ Concevoir, animer et encadrer des activités nautiques
- ☞ Participer à « Mes Vacances à Miramas »

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

#### ❖ Savoirs

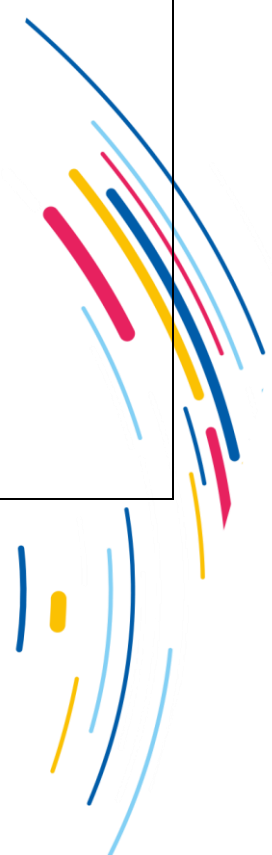
- ☞ Connaissance du cadre réglementaire et des normes en vigueur
- ☞ Connaissance de l'environnement professionnel et des acteurs locaux

#### ❖ Savoir-faire

- ☞ Techniques d'animation

#### ❖ Savoir-être Aptitude physique

- ☞ Qualités relationnelles
- ☞ Qualités pédagogiques
- ☞ Gestion des conflits





# COMMUNICATION



## POSTE : WEBMASTER – ADMINISTRATEUR(TRICE) DE SITE

### ☞ Activités du poste :

#### ❖ Activités principales :

- ☞ Assurer le développement de sites événementiels en lien avec le directeur de communication et le graphiste
- ☞ Assurer l'intégration de contenus (articles, vidéos, audio, diaporamas photos...) et faire évoluer les réseaux sociaux et site de la ville
- ☞ Rédiger certains contenus et réaliser des animations photos et/ou audio/vidéo, en lien avec l'équipe communication
- ☞ Assurer la médiatisation de la ville sur les réseaux sociaux et sur le web et être force de proposition en matière de campagnes de visibilité

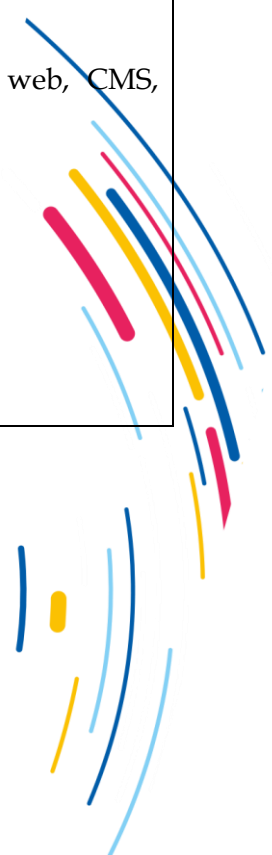
#### ❖ Activités secondaires :

- ☞ Veille
- ☞ Réalisations graphiques PRINT si compétence en la matière

### ☞ Compétences nécessaires au poste :

#### **Compétences nécessaires au poste :**

- ❖ Diplôme et/ou expérience requise dans ces domaines (bac+2 minimum)
- ❖ Savoirs (connaissances)
  - ☞ Polyvalence des connaissances à la fois techniques, éditoriales et créatives
  - ☞ Connaissances typographiques et sens graphique
  - ☞ Connaissance des techniques de référencement
  - ☞ Connaissance en accessibilité et mobilité
- ❖ Savoir-faire (utilisation des techniques, outils, procédures ...)
  - ☞ Maîtrise des logiciels de traitement de l'image, les éditeurs de pages web, CMS, connaissance de logiciels de montage/animation vidéo.
  - ☞ Connaissances en PHP / MYSQL / HTML 5 / JAVASCRIPT / CSS
- ❖ Savoir-être (relationnel, qualités)
  - ☞ Capacité à travailler en équipe et sens de l'organisation
  - ☞ Force de proposition et initiative
  - ☞ Réactivité et efficacité dans la réalisation des tâches





# FUNÉRAIRE



## POSTE : AGENT FUNERAIRE

### ☛ Activités du poste :

#### ❖ Activités principales :

- ☞ Exécuter la prestation funéraire commandée par la famille du défunt selon la fiche technique établie par les assistants
- ☞ Entretien la chambre funéraire : nettoyage régulier
- ☞ Entretien les véhicules de travail et préparation des véhicules de transport

#### ❖ Activités secondaires :

- ☞ Entretien les cimetières : nettoyage des abords, nettoyage des intérieurs (vestiaires, toilettes), désherbage, balayage, arrosage, tonte
- ☞ Entretien le matériel de travail : nettoyage, vérification de l'état général
- ☞ Petits travaux divers : peinture, maçonnerie, creusement et remblayage...
- ☞ Etre en relation avec les services techniques municipaux et les différentes entreprises intervenantes, accueillir les familles, renseigner le public et les professionnels, veiller au respect du règlement des cimetières, enregistrer et transmettre les réclamations, surveiller les travaux dans les cimetières, signaler les dégradations

### ☛ Compétences nécessaires au poste :

- ☞ Aptitude physique
- ☞ Sens du travail en équipe et capacité de communication
- ☞ Etre titulaire du permis B depuis plus d'un an

